

УТВЕРЖДЕНО

в соответствии со ст. 87 ТК РФ,

Законом от 27.07.2006

«О персональных данных» № 152-ФЗ

приказом директора МАУК «ЛДК» НГО

№ 43-У от «30» 12 2021 г.

Н.В.Браславская



**Положение о системе видеонаблюдения
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«ЛИВАДИЙСКИЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ»
НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

20 ___ г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о системе видеонаблюдения муниципального автономного учреждения культуры «Ливадийский дом культуры» Находкинского городского округа (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральными законами РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ, «О противодействии терроризму» от 06 марта 2006 г. № 35-ФЗ, « О противодействии экстремистской деятельности» Разъяснений Роскомнадзора «О вопросах отнесения фото и видеоизображения и иной информации к биометрическим персональным данным и особенностях их обработки» от 25 июля 2002 г. № 114 - ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

1.3. Положение о системе видеонаблюдения Учреждения устанавливает порядок проведения видеоконтроля на территории муниципального автономного учреждения культуры «Ливадийский дом культуры» Находкинского городского округа и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок внедрения, доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.4. Система открытого видеонаблюдения в Учреждении является элементом общей системы безопасности Учреждения, направленной на обеспечение безопасности рабочего процесса, поддержание трудовой дисциплины и порядка, предотвращения актов вандализма, контроля за прилегающими территориями, несанкционированным проникновением посторонних лиц, предупреждения возникновений чрезвычайных ситуаций, координации действий персонала в чрезвычайных ситуациях и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.5. Система видеонаблюдения является открытой, ведётся с целью обеспечения безопасности работников организации, участников клубных

формирований, посетителей Учреждения и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Порядок организации системы видеонаблюдения

2.1. Система видеонаблюдения предприятия входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, монитор, записывающее устройство.

2.2. Система видеонаблюдения организации выполняет различные функции: опознавание знакомого человека, опознавание незнакомого человека, чтение номера легкового автомобиля.

2.3. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

3. Цели и задачи системы видеонаблюдения

3.1. Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред здоровью людей и (или) имуществу. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, будут использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.

3.2. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

3.2.1. Повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;

3.2.2. Повышение эффективности обеспечения режима безопасности общественного порядка в Учреждении;

3.2.3. Обеспечение противопожарной защиты зданий и сооружений;

3.2.4. Обеспечение антитеррористической защиты работников, участников клубных формирований, посетителей, территории Учреждения, охраны порядка и безопасности.

3.2.5. Совершенствование системы информирования и оповещения работников, участников клубных формирований, посетителей Учреждения об угрозе возникновения кризисных ситуаций;

3.2.6. Пресечение противоправных действий со стороны работников Учреждения и посетителей.

4. Расположение видеонаблюдения

4.1. Видеонаблюдение располагается на территории Учреждения следующим образом:

- на территории спереди и по бокам фасада здания (установлены с целью осуществления контроля за порядком, предупреждения противоправных действий и несанкционированного проникновения посторонних лиц);

- 1 этаж (1 холл, 2 холл) (установлены с целью безопасности работников, участников клубных формирований, посетителей; осуществления контроля за входящими и выходящими посетителями учреждения);

- холл 2 этажа у танцевального класса (установлена с целью осуществления контроля за соблюдением дисциплины и порядка; предупреждения конфликтных ситуаций; защита прав и интересов сотрудников Учреждения, сохранности имущества, безопасности участников клубных формирований);

- коридор 2 этажа (установлены с целью осуществления контроля за соблюдением дисциплины и порядка; с целью безопасности работников, участников клубных формирований, посетителей; предупреждение проникновения посторонних лиц со стороны пожарного выхода).

5. Порядок ведения видеоконтроля

5.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором МАУК «ЛДК» НГО, при наличии финансирования.

5.2. Посетители, сотрудники и участники клубных формирований Учреждения информируются о системе видеоконтроля путём размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

6. Порядок работы системы видеонаблюдения, доступа к записям, их хранения, передачи, уничтожения

6.1. Отображение процесса видеозаписи производится на экране, установленном на первом этаже Учреждения в непосредственной близости от рабочего места вахтёра, в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

6.2. Система видеонаблюдения работает в круглосуточном режиме, запись ведётся на отдельно выделенный компьютер. Доступ к записям доступен только директору, специалисту по административно-хозяйственному обеспечению, специалисту по охране труда, а в их отсутствие – лицам, их замещающих.

6.3. Запись сохраняется в течении 15 (пятнадцати) календарных дней, после чего автоматически перезаписывается.

6.4. Просмотр снятого видеоматериала разрешён директору, специалисту по охране труда, специалисту по административно-хозяйственному обеспечению, системному администратору, обслуживающей компании, сотрудникам полиции и специальных служб (при наличии оснований, установленных Федеральными законами), а также законным представителям лиц, изображённых на записи, исключительно в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц).

6.5. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передачи третьим лицам.

6.6. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора и специалиста по административно-хозяйственному обеспечению. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображённых на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор Учреждения на основании письменного запроса заинтересованной стороны.

6.7. Если камеры видеонаблюдения зафиксировали конфликтную (нестандартную) ситуацию, то для таких записей устанавливается специальный срок хранения – 6 (шесть) месяцев. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию

между посетителем и сотрудником Учреждения, то такие записи подлежат хранению в течении срока исковой давности, т.е. в течении трёх лет.

6.8. Контроль доступом к видеоданным может осуществляться только в локальной сети Системы и по сети Интернет не передаётся.

6.9. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой без их согласия возможно только в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных, общественных интересах;
- если изображение получено при съёмке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях, за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

6.10. Лицо, виновное в причинение вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение, а также вносимые в него изменения и дополнения вступают в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения.



• ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШНУРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ МАУК «ЛДК» НГО

7 (семь)

ЛИСТ(ОВ)

Директор МАУК «ЛДК» НГО

[Signature]
Н.В. Браславская

